



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Istituto di Istruzione Secondaria Superiore  
**MICHELANGELO BARTOLO**

Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo delle Scienze Applicate – Liceo delle Scienze Umane  
I.T.I.S.: Elettronica ed Elettrotecnica – Meccanica, Meccatronica ed Energia – Trasporti e Logistica  
I.T.I.S. SERALE: Elettronica ed Elettrotecnica – Meccanica, Meccatronica ed Energia  
Sede centrale: Viale Aldo Moro, snc – PACHINO SR – Sede staccata: via Fiume, snc – PACHINO SR  
C.F. 83002910897 – Cod. Ufficio: UF0IWIY

Cod. MI: SRIS01400G - Cap. 96018 **PACHINO (Sr)** – viale Aldo Moro, snc - tel.: 0931593596

Circolare n. 111

Ai docenti Tutor P.C.T.O. I.T.I.S. / LICEO  
Agli alunni delle classi terze I.T.I.S. / LICEO  
A tutti gli alunni interessati  
Al personale A.T.A.  
Al D.S.G.A.  
Al Sito web / sez. circolari

**Oggetto: Attività di P.C.T.O. - Avvio “Corso di formazione specifico sulla sicurezza”.**

Al fine di procedere quanto prima all'avviamento dei progetti relativi ai Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento, è necessario che gli studenti del terzo anno di tutti gli indirizzi (e quelli del quarto/quinto anno che ancora non lo avessero fatto) svolgano al più presto, e comunque non oltre il 31 gennaio 2024, il corso di formazione specifico sulla sicurezza, tenuto da ICOTEA in modalità on - line, della durata di n. 8 ore per le classi del LICEO e di n. 12 ore per le classi dell'I.T.I.S..

I tutor P.C.T.O. sono invitati a guidare i propri studenti nelle operazioni di registrazione ed autenticazione dell'account sulla piattaforma indicata, secondo le indicazioni contenute nel documento allegato, eventualmente e se necessario prenotando per tempo le aule informatiche. Gli studenti completeranno poi autonomamente la frequenza del corso ed il test finale, comunicando ai rispettivi tutor l'avvenuto esito del percorso formativo.

I tutor a loro volta trasmetteranno alla scuola (all'indirizzo [sris01400g@istruzione.it](mailto:sris01400g@istruzione.it), alla c.a. Funzioni Strumentali P.C.T.O.) entro il 5 febbraio l'elenco completo dei partecipanti (recante i dati anagrafici, il codice fiscale e l'indirizzo e-mail) compilando il file allegato.

Responsabile dell'istruttoria:



REGIONE SICILIA





Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Istituto di Istruzione Secondaria Superiore  
**MICHELANGELO BARTOLO**

Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo delle Scienze Applicate – Liceo delle Scienze Umane  
I.T.I.S.: Elettronica ed Elettrotecnica – Meccanica, Meccatronica ed Energia – Trasporti e Logistica  
I.T.I.S. SERALE: Elettronica ed Elettrotecnica – Meccanica, Meccatronica ed Energia  
Sede centrale: Viale Aldo Moro, snc – PACHINO SR – Sede staccata: via Fiume, snc – PACHINO SR  
C.F. 83002910897 – Cod. Ufficio: UFOIWIY

---

Cod. MI: SRIS01400G - Cap. 96018 PACHINO (Sr) – viale Aldo Moro, snc - tel.: 0931593596

---

Tutta la documentazione è disponibile anche su Microsoft Teams, team docenti, file, cartella P.C.T.O. 2023 / 2024, cartella Corso sulla sicurezza specifico.

Per eventuali, ulteriori chiarimenti, i docenti tutor potranno rivolgersi alle Funzioni Strumentali:

Prof.ssa Laura Nicastro (I.T.I.S.); Prof. Salvatore Fronte (LICEO).

Allegato: MODALITÀ DI SVOLGIMENTO CORSO SEZIONI LICEO; MODALITÀ DI SVOLGIMENTO CORSO SEZIONI I.T.I.S.;  
MODULO ELENCO PARTECIPANTI AL CORSO.



**PER IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Alberto Celestri

**IL COLLABORATORE**

Giorgio Borriello

*Giorgio Borriello*

Responsabile dell'istruttoria:



REGIONE SICILIA

Pec: sris01400g@pec.istruzione.it – e-mail: [sris01400g@istruzione.it](mailto:sris01400g@istruzione.it)

SITO WEB: [www.istitutobartolo.edu.it](http://www.istitutobartolo.edu.it)



## SEZIONI LICEO (8 ORE)

---

Salve,

di seguito trasmettiamo le modalità in cui si svolgerà il **Corso PCTO 8 ore** in programma presso il Vs Istituto, nella Sezione Liceo.

Attraverso la nostra piattaforma e-learning, ogni discente potrà fruire di lezioni on-demand e del relativo materiale formativo necessario per svolgere il test finale al termine del percorso in argomento.

Di seguito come procedere:

**Il discente dovrà:**

- Connettersi a: <https://learn.icotea.it/login/index.php>
- Se non già in possesso di un account in piattaforma, creare un account personale: scegliere username e password e inserire i propri dati anagrafici (Nome, Cognome, Codice Fiscale, mail personale **E NON ISTITUZIONALE\***)
- Seguire la procedura di autenticazione dell'account tramite le mail ricevute e connettersi nuovamente a: <https://learn.icotea.it/login/index.php>
- Effettuare il login con username e password scelti
- Accedere al Corso PCTO - Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento 8 ore connettendosi al link: <https://learn.icotea.it/course/view.php?id=744>
- Inserire chiave di accesso: bartolopcto2023\_1

*\*È vivamente consigliato l'utilizzo della propria casella di posta personale e non istituzionale, perché quest'ultima ha una capienza minore e si rischierebbe di non ricevere l'email di conferma iscrizione per il successivo accesso al corso.*

**N.B. Fare attenzione a maiuscolo/minuscolo e caratteri speciali contenuti nella password**

**Il referente del corso (o la segreteria) dovrà seguire la stessa procedura di iscrizione dei discenti.**

A inizio pagina troverà una cartella riservata, la cui chiave di accesso è: **referente**. In essa potrà visualizzare le istruzioni e il materiale di propria competenza. Sarà compito del referente verificare che tutti i discenti abbiano già creato il proprio account ed effettuato almeno un login in piattaforma per fruire del materiale formativo e per verificare che tutto funzioni correttamente.

Il test finale sarà reso disponibile al termine del percorso formativo. Il discente avrà a disposizione 60 minuti per svolgere il test a risposta multipla e due tentativi. A conclusione del test, verrà comunicata la valutazione finale.

Previo accertamento per ogni studente del monte ore minimo di frequenza e del superamento della verifica finale, **per il rilascio dell'attestato attendiamo da parte della scuola l'elenco completo dei partecipanti, recante dati anagrafici, Codice Fiscale e indirizzo email.**

Il file Word da compilare è disponibile in allegato alla presente email.

Rimaniamo a disposizione per qualsiasi chiarimento al numero 3337917157 o all'indirizzo [scuole@icotea.it](mailto:scuole@icotea.it).

Grati per la fiducia accordata, restiamo al Vs fianco.

# SEZIONI ITIS (12 ORE)

---

Salve,

di seguito trasmettiamo le modalità in cui si svolgerà il Corso PCTO in programma presso il Vs Istituto, sezione ITIS, della durata di 12 ore.

Attraverso la nostra piattaforma e-learning, ogni discente potrà fruire di lezioni on-demand e del relativo materiale formativo necessario per svolgere il test finale al termine del percorso in argomento.

Di seguito come procedere:

**Il discente dovrà:**

- Connettersi a: <https://learn.icotea.it/login/index.php>
- Se non già in possesso di un account in piattaforma, creare un account personale: scegliere username e password e inserire i propri dati anagrafici (Nome, Cognome, Codice Fiscale, mail personale **E NON ISTITUZIONALE\***)
- Seguire la procedura di autenticazione dell'account tramite le mail ricevute e connettersi nuovamente a: <https://learn.icotea.it/login/index.php>
- Effettuare il login con username e password scelti
- Accedere al Corso PCTO - Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento connettendosi al link: <https://learn.icotea.it/course/view.php?id=743>
- Inserire chiave di accesso: bartolopcto2023

*\*È vivamente consigliato l'utilizzo della propria casella di posta personale e non istituzionale, perché quest'ultima ha una capienza minore e si rischierebbe di non ricevere l'email di conferma iscrizione per il successivo accesso al corso.*

**N.B. Fare attenzione a maiuscolo/minuscolo e caratteri speciali contenuti nella password**

**Il referente del corso (o la segreteria) dovrà seguire la stessa procedura di iscrizione dei discenti.**

A inizio pagina troverà una cartella riservata, la cui chiave di accesso è: **referente**. In essa potrà visualizzare le istruzioni e il materiale di propria competenza. Sarà compito del referente verificare che tutti i discenti abbiano già creato il proprio account ed effettuato almeno un login in piattaforma per fruire del materiale formativo e per verificare che tutto funzioni correttamente.

Il test finale sarà reso disponibile al termine del percorso formativo. Il discente avrà a disposizione 60 minuti per svolgere il test a risposta multipla e due tentativi. A conclusione del test, verrà comunicata la valutazione finale.

Privo accertamento per ogni studente del monte ore minimo di frequenza e del superamento della verifica finale, **per il rilascio dell'attestato attendiamo da parte della scuola l'elenco completo dei partecipanti, recante dati anagrafici, Codice Fiscale e indirizzo email.**

Il file Word da compilare è disponibile in allegato alla presente email.

Rimaniamo a disposizione per qualsiasi chiarimento al numero 3337917157 o all'indirizzo [scuole@icotea.it](mailto:scuole@icotea.it).

Grati per la fiducia accordata, restiamo al Vs fianco.

